

**Kérelem a hivatali helyiségen kívül/ hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi
esemény engedélyezéséhez**

Alulírottak kérjük anyakönyvi esemény hivatalai helyiségen kívül/ hivatali munkaidőn kívüli* engedélyezését.

Név:.....Szül.név:.....

Születési hely, idő: anyja neve:.....

Lakcím:.....

Kézbcsítési cím:.....

Név:.....Szül.név:.....

Születési hely, idő: anyja neve:.....

Lakcím:.....

Kézbcsítési cím:.....

Az esemény időpontja:.....

A hivatali helyiségen kívüli helyszín.....

Az anyakönyvi esemény helyi rendelet alapján megállapítandó díjának megfizetését teljesítjük.

Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli lebonyolítása esetére tudomással bírnk arról, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre, ha

- a tanúk- szükség esetén tolmács vagy jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,
- gondoskodunk az anyakönyvi esemény létesítésének méltó keretéről,
- gondoskodunk az anyakönyvi alapiratok és személyes adatok helyszínen történő biztonságos kezelésének feltételeiről,
- gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségben való utazásáról,
- a hivatali helyiségen kívüli nem zárt helyszínen történő anyakönyvvezetői közreműködést ellehetetlenítő körülmények bekövetkezése esetén, az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas zárt helyszínként

.....jelöljük meg.

,.....

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező aláírása

Az engedély kibocsátását javaslom/ nem javaslom.

.....
közreműködő anyakönyvvezető

*** A kívánt részt alá kell húzni**