

Bizonylatösszesítő

a) Bizonylat sorszáma	b) Bizonylat kiállításának kelte	c) Bizonylat kiállítója	d) Bizonylat tartalma	e) Bizonylat bruttó végösszege	f) Támogatás terhére elszámolva
Mindösszesen:					

Dátum:, 20.....

A képviselő aláírása

PÁLYÁZATI KIÍRÁS A CIVIL SZERVEZETEK 20.... ÉVI PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSÁRA

1. Balatonkenese Város Önkormányzata pályázatot hirdet a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról szóló 2/2016. (II. 25.) Önkormányzati rendelete alapján az önkormányzat 20..... évi költségvetéséről szóló /20..... (....) Önkormányzati rendeletében elfogadott költségvetési keret terhére.

2. Pályázat céljai

Működési célú támogatás a szervezet alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására, kivéve a bérköltséget.

2.1. Működési kiadásnak minősül különösen:

A civil szervezetek működésével kapcsolatos költségek:

a) anyagköltségek:

- aa) üzemanyagköltségek,
- ab) sportmez, cipő, sportszerek, jelmez, táncosok ruházata,
- ac) irodaszer, nyomtatvány,
- ad) fenntartási és üzemeltetési anyagok: a működési célt szolgáló bármely berendezés, gép használatához szükséges, egy éven belül elhasználódó anyagok, irodai eszközök,
- ae) egyéb anyagköltség (dekoráció, rendezvényhez, programokhoz, kiállításokhoz szükséges anyagok, eszközök),

b) javítás, karbantartás költségei,

c) posta, telefon, kommunikációs költségek,

d) szórólapok, kiadványok, plakátok, archiválás, dokumentálás költségei,

e) helyiségek bérleti díja,

f) bankköltségek.

2.2. Nem működési célú támogatásnak minősül különösen (programtámogatás):

A civil szervezetek nem működési célú költségei:

- a) étkezési-, utazási-, szállásköltség, tiszteletdíj, terembérlet,
- b) belépőjegyek,
- c) gyógyászati segédeszközök,
- d) a támogatott cél megvalósításához, szervezéséhez szükséges:
 - da) eszközök bérleti díja,
 - db) kis értékű eszköz vásárlása,
 - dc) könyvek, kiadványok vásárlása,
 - de) műsor-, zeneszolgáltatás,

2.3. Mindkét pályázati cél elbírálása során előnyt élveznek a tágabb közösség számára felajánlható közcélú tevékenységek.

3. Pályázat benyújtására jogosultak köre

Pályázatot nyújthatnak be egyesületek és alapítványok, amelyek megfelelnek a 2/2016. önkormányzati rendelet 4.§ és 8.§-ban rögzített feltételeknek.

4. Pályázat benyújtásának módja

4.1. A pályázatokat kizárólag a jelen mellékletben szereplő „PÁLYÁZATI ŰRLAP” kitöltésével, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül beküldött vagy űrlappal, de formai hibás pályázatokat Balatonkenese Város Önkormányzata értékelés nélkül elutasítja. A pályázatokat 1 eredeti példányban postai úton vagy személyesen kell benyújtani.

- 4.2. Nyomtatott formában vagy kézzel írott, olvasható formában a Hivatal (8174 Balatonkenese, Béri Balogh Ádám tér 1.) címére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy *"CIVIL PÁLYÁZAT (évszám)"*.
- 4.3. Pályázati űrlap beszerezhető a Hivatalban ügyfélfogadási időben, valamint letölthető a www.balatonkenese.hu honlapról.
5. A pályázatok benyújtásának határideje:
- 5.1. A nyomtatott formában benyújtott pályázatokat tárgyév-ig lehet postázni (a postabélyegzőn szereplő dátum: tárgyév)
6. Pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele
- 6.1. A pályázatok kezelése
- 6.1.1. A pályázatokat Balatonkenese Város Önkormányzata iktatja és archiválja. Balatonkenese Város Önkormányzata a nyertes pályázók esetében, az odaítélt támogatás tényét és a támogatott szervezetek, közösségek kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.
- 6.2. A pályázatok elbírálása
- 6.2.1. A pályázatok támogatásáról Balatonkenese Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a benyújtási határidőt követő ülésén dönt. A pályázati döntéseket a Képviselő-testület nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos kifogást, panaszt.
- 6.2.2. A pályázat eredményéről a pályázók írásban kapnak értesítést, illetve a www.balatonkenese.hu honlapon közlésre kerül a nyertes pályázók köre.
- 6.3. A pályázati támogatás igénybevétele
- 6.3.1. A nyertes pályázókkal Balatonkenese Város Önkormányzata támogatási szerződést köt, amely feltétele a támogatás igénybevételenek.
7. A pályázati támogatás elszámolása
- 7.1. A civil szervezet a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról a tárgyévet követő év január 31-ig írásban kell elszámolni, a támogatás összegének felhasználásáról szóló bizonylatok hitelesített másolatának benyújtásával és a támogatott tevékenység bemutatásával.
- 7.2. Számlák teljesítési határidejének a tárgyév január 31. – és a tárgyév december 31. közötti időszakra kell esnie.

PÁLYÁZATI ŰRLAP
20.... év
Civil Keret

PÁLYÁZATI KATEGÓRIA

☞☐ Kérjük, X-et tegyen a megpályázott kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való részvételhez újabb űrlapot kell kitöltenie.

	A. Működési célú támogatás

	B. Nem működési célú támogatás (programtámogatás)

I. A pályázó adatai

A pályázó szervezet neve	
A pályázó szervezet székhelye Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet postacíme Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet adószáma	
A pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve	
A pályázó szervezet honlapja (amennyiben van)	
A pályázat megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

Balatonkenese Város Önkormányzatától tárgyévben kapott más támogatás tárgya és összege	
Balatonkenese Város Önkormányzatától tárgyévben kapott nem pénzbeli támogatás (pl. ingyenes teremhasználat)	
Más önkormányzattól tárgyévben ezen pályázati célra kapott támogatás összege	
Más forrásból ezen pályázati célra kapott támogatás, adomány vagy nem pénzbeli támogatás	

II. Pénzkezelési adatok

A pályázó szervezet bankszámlaszáma	
A pályázó szervezet számláját kezelő bank neve	

☞ Kérjük, ellenőrizze a bankszámlaszámot!

III. Szakmai tevékenység leírása

Kérjük, legalább 20 sorban írja le a szervezet eddigi tevékenységét; emelje ki a szervezet

életének legfontosabb eseményeit: a szervezet fő tevékenysége, rendszeres programjai, szolgáltatásai, kiemelkedő programok az elmúlt **5 év** során.

☞ *Részletes leírás maximum 2 gépelt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz! A 20 soros összefoglaló akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.*

A szervezet tagjainak száma:	fő	A szervezetben tevékenykedő önkéntesek száma:	fő
------------------------------	----	---	----

A pályázati támogatással megvalósítandó tevékenység vagy program leírása

☞ **E menüpont kitöltése egy oldalon kötelező!** Részletes leírás maximum 2 gépelt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz! Az egyoldalas leírás akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.

B kategória esetén:

A tervezett résztvevők száma:	
A program helyszíne:	
A program tervezett időpontja:	
A program célcsoportja (pl. idősok, kisgyermekes családok, a szervezet tagjai stb.)	

A kategória: Ismertesse a működéshez szükséges támogatási összeg tervezett felhasználását, indokolja az eszközök / szolgáltatások szükségességét, és térjen ki a saját források között feltüntetett térítésmentes munkavégzésre, anyag- és szolgáltatás-biztosításra.

B kategória: Kérjük, töltsse ki a táblázatot, és ismertesse a program tartalmi elemeit valamint a kért támogatási összeg tervezett felhasználását.

V. Költségvetés a pályázat tárgyának minden bevételéről és önréséről („A” kategória esetén az éves működés minden bevételéről)

Összes költség (= V. 1+2 sor)	Ft
1. A pályázó önrésze <i>(készpénz, más pályázaton nyert támogatás, adomány, a program bevétele, stb.)</i>	Ft
2. Jelen pályázaton igényelt támogatás összesen	Ft

☞☐ Az „Összes költség” rovatban feltüntetett összegnek meg kell egyeznie az V. pont másik két rovatának összegével! Az V. 2. pont összegének meg kell egyeznie a VII. táblázat végösszegével!

VI. Részletes költségvetés a program minden költségéről („A” kategória esetén a teljes évi működésről kell kitölteni)

☞☐ Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az űrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

VI. KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
1. Személyi költségek	
Személyi költségek összesen	Ft
2. Dologi költségek	
Dologi költségek összesen	Ft
3. Egyéb költségek	
Egyéb költségek összesen	Ft
MINDÖSSZESEN – (VI. 1 + 2 + 3.)	Ft

☞☐ A „MINDÖSSZESEN” rovatban szereplő összegnek meg kell egyeznie az V. pontban szereplő „Összes költség” mezőben szereplő összeggel!

VII. – KÉRT TÁMOGATÁS CÉLJA (VI. táblázat támogatásból megvalósítani kívánt költségei)	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
Kért támogatás összesen	Ft

A pályázati elszámolásban kizárólag a támogatási szerződésben szereplő költségek számolhatók el. Kérjük, a VI. táblázat ide vonatkozó elemeit tételesen megnevezni!

VIII. – A PÁLYÁZÓ PÉNZFORGALMAT NEM KÉPEZŐ ÖNRÉSZE <i>E táblázat kitöltése nem kötelező!</i>	
TÁRSADALMI MUNKA, ÖNKÉNTES MUNKA MEGNEVEZÉSE	ÉRTÉKE FORINTBAN KIFEJEZVE
<i>A pályázó pénzforgalmat nem képező önrésze - társadalmi munka, önkéntes munka becsült értéke összesen</i>	
	Ft

IX. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

☐

"1"-es vagy "2"-es

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

☐

"1"-es vagy "2"-es

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

X. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közzogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közzogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közzogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

XI. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a
képviselője a (pályázó szervezet)
nevében és képviseletében eljárva

nyilatkozom

hogy a 2007.évi CLXXXI. Törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Kelt:

.....

Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....

pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XII. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a
képviselője a (pályázó szervezet)
névében és képviseletében eljárva

nyilatkozom

hogy jelen pályázati űrlapban megjelölt önrész összege a pályázó szervezet részére rendelkezésre áll.

Kelt:

.....

Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....

pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XIII. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a
képviselője a (pályázó szervezet)
nevében és képviseletében eljárva

nyilatkozom

hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek, valamint
a pályázó szervezet nyilvántartásból való törlése iránt nem indult eljárás illetve a szervezet
ellen nincs folyamatban felszámolási vagy csődeljárás.

Tudomásul veszem, a formai hibás pályázat benyújtásával járó következményeket

A pályázó szervezet képviseletében hozzájárulok, hogy a támogatott szervezet neve, illetve a
támogatások összege döntés után – a pályázók értesítése mellett – a helyi közszolgálati
feladatokat ellátó médiában és az önkormányzati hirdetőtáblán, valamint a vonatkozó
jogszabályoknak megfelelően a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon nyilvánosságra
kerüljön.

Kelt:

ph.

*a pályázat végrehajtásáért felelős
személy aláírása*

Nyomtatott betűkkel:

*a pályázó szervezet képviselőjének
aláírása*

Nyomtatott betűkkel: