

1. melléklet
a10/2012 (III.30.) önkormányzati rendelet

„1. melléklet
a 31/2012. (XI.30.) önkormányzati rendelethez”

„1. melléklet
a 12/2014. (X.22.) önkormányzati rendelethez”

„1. melléklet
a 15/2015. (VI.19.) önkormányzati rendelethez”

„1. melléklet
a 19/2015. (XI.18.) önkormányzati rendelethez”

„1. melléklet
a 14/2019. (VI.21.) önkormányzati rendelethez”

**Rákóczi falva Város Önkormányzata Képviselő-testülete állandó bizottságainak
feladat- és hatásköre**

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság feladat- és hatásköre:

1. Az önkormányzatnál és intézményeinél:
véleményezi az éves költségvetési javaslat- és a végrehajtásról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;
figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrzi a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését. A vizsgálat megállapításairól a képviselő-testületet tájékoztatja.
2. A jegyző által készített ellenőrzési terv alapján folyamatosan figyelemmel kíséri a belső ellenőrzés megállapításait és indokolt esetben a főbb megállapításokról összefoglalóan tájékoztatja a képviselő-testületet.
3. Önkormányzati vállalkozások, társulások, pénzügyi gazdasági előkészítő munkában részt vesz és véleményezi.
4. Részt vesz a helyi adórendszer kidolgozásában.
5. Intézményalapítás, átszervezés, megszüntetés pénzügyi vonatkozásainak vizsgálata, véleményezése.
6. Közreműködik a képviselő-testületi gazdasági program készítésében.
7. Véleményezi a képviselő-testület elé kerülő ügyrendi kérdéseket.
8. Vizsgálja a polgármester, a képviselői-testületi, bizottsági tagok összeférhetlenségi és méltatlansági ügyeit, az eljárás lefolytatását követően javaslatot tesz a képviselő-testületnek.

9. A képviselő-testületi tagok és a nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozatainak valódiságát vizsgálja.

10. A polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 3. § (4) bekezdése szerint javaslatot tesz a polgármester illetményére.

11. A képviselő-testület titkos szavazásain ellátja a szavazatszámláló bizottság feladatait.

12. Vizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségét.

Településfejlesztési és Ellenőrzési Bizottság feladat- és hatásköre:

1. Folyamatosan figyelemmel kíséri és elemzi a helyi közszolgáltatások, ellátások színvonalát. Javaslatot tesz az ezekhez kapcsolódó programok kidolgozására, működésük javítására.

2. Közreműködik a településfejlesztéssel, településrendezéssel, továbbá a környezet épített és természetes elemeinek védelmével kapcsolatos feladatok előkészítésében és megvalósításának elősegítésében.

3. Igény szerint javaslatot dolgoz ki az önkormányzat vállalkozásban való részvételére.

4. Közreműködik a helyi tűzvédelmi és közbiztonsági feladatok ellátásának kidolgozásában, segíti azok megvalósítását.

5. Kiemelt figyelmet fordít a fenntartható fejlődésre, a megújuló energiára és a környezetvédelemre.

6. Véleményez minden olyan programot, előterjesztést, mely e terület feladatait képezi.

7. Az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzése a hivatalnál és az önkormányzat költségvetési szerveinél.

8. A támogatások jogszerű felhasználásának ellenőrzése.

9. Ellenőrzi a képviselő-testület döntéseinek előkészítését és végrehajtását.

10. Ellenőrzi a költségvetési bevételeket és kiadásokat, a vagyonszerzés alakulását, azok szabályszerűségét és jogszerűségét.

11. Ellenőrzi a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.

Egészségügyi, Szociális és Gyermekvédelmi Bizottság feladat- és hatásköre:

1. Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények alapítására, összevonására, megszüntetésére vonatkozó javaslatokat.

2. Javaslatot dolgoz ki az egészségügyi és szociális intézmények racionális működésére.

3. Véleményez minden olyan programot, előterjesztést, mely e terület feladatait képezi. A képviselő-testület hatáskörébe utalt intézményvezetői kinevezés, megbízás előtt véleményezi a működési köréhez tartozó pályázatot.

4. Gyakorolja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket.

5. Figyelemmel kíséri az idősek, betegek, megváltozott munkaképességűek helyzetét.

6. Különös gondot fordít a szociális háló kiépítésére, a családvédelemre.

7. Figyelemmel kíséri a közétkeztetés helyzetét.

8. Támogatja a fiatalok önszerveződését.

9. Segíti, koordinálja és képviseli a létrejött ifjúsági szervezeteket a képviselő-testület előtt.
10. Véleményezi az ifjúságot érintő képviselő-testületi előterjesztéseket.
11. Figyelemmel kíséri a gyermek-, és ifjúságvédelem helyzetét.

Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság feladat- és hatásköre:

1. Közreműködik a közművelődési terv kidolgozásában, figyelemmel kíséri végrehajtását.
2. Ellenőrzi a településen folyó közművelődési munkát, javaslatot tesz azok fejlesztésére.
3. Javaslatot dolgoz ki az oktatási, művelődési intézmények racionális működésére.
4. Kiemelt figyelmet fordít a közösségi, kulturális hagyományok és értékek ápolására.
5. Segíti a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósítását.
6. Véleményezi a feladatkörébe tartozó intézmények alapítására, összevonására, megszüntetésére vonatkozó javaslatokat.
7. Véleményez minden olyan programot, előterjesztést, mely e terület feladatait képezi.
8. A képviselő-testület hatáskörébe utalt intézményvezetői kinevezés, megbízás előtt véleményezi a működési köréhez tartozó pályázatot.
9. Koordinálja és felügyeli az állami és városi ünnepeket.
10. Rákóczi falván működő sportegyesületek, klubok munkájának koordinálása, figyelemmel kísérése.
11. Figyelemmel kíséri a gyermek és ifjúsági sport helyzetét.
12. Segíti a lakosság életmódjának javítását szolgáló sport célok megvalósítását.
13. Sport szervezetek képviselete a képviselő-testület felé.
14. Javaslatot tesz, programot dolgoz ki az ifjúság szabadidejének hasznos eltöltésére.
15. Támogatja a civil szervezetek létrehozását.