2. melléklet *8/2019. (X. 3.) önkormányzati rendelet 5. melléklete*

Gyönk Város Önkormányzat Képviselő-testülete állandó bizottságainak hatáskörei

Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság

Feladatai:

1. Véleményezi az önkormányzat éves költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezetét.
2. Az önkormányzat intézményeinél véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló féléves, éves tervezetet.
3. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
4. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és a gazdasági megalapozottságát.
5. Ellenőrizteti a Pénzkezelési Szabályzat megtartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését.
6. Szükség esetén - ha a költségvetési szerv tartozásai meghaladják a törvényben előírt összeget, és határidőt, kezdeményezi önkormányzati biztos kirendelését.
7. Véleményezi a Képviselő - testület gazdasági programját, az önkormányzati tulajdonú ingatlanok elidegenítési tervét.
8. Közreműködik a Képviselő- testület által jóváhagyott beruházások pályázati elbírálásában.
9. Ellenőrzi a beruházások megvalósulását, a végrehajtás során észlelt hibák, hiányosságok megszüntetésére javaslatot tehet.
10. Véleményezi a Képviselő - testület hivatalának pénzügyi szabályzatait.
11. Részt vehet az intézményeket érintő leltározás, selejtezés végrehajtásában, a vagyonleltár ellenőrzésében.
12. Javaslatot tesz a képviselő-testület elé kerülő pénzügyeket, a gazdálkodást érintő kérdésekben, a szükséges kiadások finanszírozásának előteremtésére.
13. Javaslatot tesz a Képviselő - testület elé kerülő pénzügyeket, a gazdálkodást érintő kérdésekben, a szükséges kiadások finanszírozásának előteremtésére.
14. Véleményezi a közbeszerzéssel, iparral, kereskedelemmel, természetvédelemmel, környezetvédelemmel, területfejlesztéssel, területrendezéssel, építésüggyel, közlekedéssel, és a vízügyi ágazattal kapcsolatos rendelet-tervezeteket.
15. Előkészíti és véleményezi a település rendezési tervét, javaslatot tesz annak továbbfejlesztésére.
16. Javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonában lévő telkek kiosztására, értékesítésére,
17. Javaslatot tesz a nem államitulajdonban lévőingatlanok közérdekű célra történő kisajátítására, elővásárlási jog bejegyzésére.
18. Előkészíti és véleményezi a település környezetvédelmi programját, figyelemmel kíséri annak megvalósulását.
19. Javaslatot tesz településfejlesztéssel kapcsolatos pályázatokon való részvételre, közreműködik az önkormányzat által kiírt pályázatok elbírálásában.
20. Javaslatot tesz helyi jelentőségű természeti érték védetté nyilvánítására.
21. Ellenőrzi a beruházások megvalósulását.
22. Közreműködik a helyi közút kezelésével és vízgazdálkodással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában.
23. Megvizsgálja és javaslatot tesz a polgármester illetményének és egyéb javadalmazásának, költségtérítésének változtatására, valamint a képviselő- testületi tagok tiszteletdíjának módosítására.
24. Ellátja a polgármester és a képviselők vagyonnyilatkozatával, valamint összeférhetetlenségével kapcsolatos feladatokat.
25. Véleményezi az önkormányzati rendelet-tervezeteket.
26. Kezdeményezi az önkormányzati rendeletek, határozatok felük vizsgálatát, módosítását,
27. Döntésre előkészíti a polgármesterrel, alpolgármesterrel és a jegyzővel kapcsolatos összeférhetetlenségi, fegyelmi és kártérítési ügyeket.
28. Ellenőrzi a polgármester évi rendes szabadságának nyilvántartását.

29. A Hivatal előkészítése alapján kijelöli az önkormányzati feladatok ellátásához szükséges önkormányzati lakások bérlőit,
30. Gyakorolja a bérlőkijelölési (bérlő-kiválasztási) jog alapján történő elhelyezést,
31. Jóváhagyja a lakáscsere szerződést,
32. A bérbeadó előterjesztése alapján a piaci alapú lakások esetében kijelöli a lakások bérlőit,

Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága

Feladatai:

1. A különös méltánylást érdemlő élethelyzetre tekintettel nyújtott települési támogatás kivételével – a külön önkormányzati rendeletben szabályozott szociális tüzelőanyag-támogatásra is kiterjedően – megállapítja a települési támogatást.
2. Véleményezi a lakosságot érintő szociális, gyámügyi rendelet - tervezeteket.
3. Javaslatot tesz a rendelkezésre álló szociális keret felosztására.
4. Javaslatot tesz a fel nem használt szociális pénzösszegek más szociális célra történő átcsoportosításáról.
5. Véleményezi a lakosságot érintő oktatási, kulturális, sport és ifjúsági célú rendelet - tervezeteket.
6. Javaslatot tesz a települési oktatáspolitikai, és sport - és civil kapcsolat fejlesztési célkitűzések előkészítésére, figyelemmel kíséri azok megvalósulását.
7. Véleményezi a közművelődési és köznevelési intézmény költségvetési javaslatát, a költségvetés végrehajtását, a sportszervezetek, civil szervezetek, az egyházak és a kisebbségi önkormányzat támogatását.
8. Előkészíti és koordinálja a helyi civil szervezetek bevonását az önkormányzati feladatok ellátásába.
9. Véleményezi az önkormányzat által kiírt pályázatokat, javaslatot tesz pályázatokon való részvételre.
10. Véleményezi, segíti, ösztönzi a Helyi Értéktár Bizottság munkáját.
11. Véleményezi az egészségügyi ellátórendszer működését, javaslatot tesz annak optimalizálásra, fejlesztésére.