

A Polgármesteri Hivatal létszáma, munkarendje, ügyfélfogadási rendje

A Polgármesteri Hivatal létszáma:

A képviselő - testület a polgármesteri hivatal létszámát 36 főben állapítja meg.

Vezetők: jegyző 1 fő

aljegyző, hatósági osztályvezető 1 fő

Gazdasági osztály: 11 fő (1 vezető, 10 fő ügyintéző)

Hatósági osztály: 7 fő (7 fő ügyintéző)

Műszaki osztály: 7 fő (1 vezető, 6 fő ügyintéző)

Szervezési Osztály: 9 fő (1 vezető, 3 fő ügyintéző, 4 fő ügykezelő, 1 fő fizikai)

A Polgármesteri Hivatal munkarendje, ügyfélfogadási rendje

A hivatal köztisztviselőinek, ügykezelőinek és fizikai dolgozóinak munkaideje heti 40 óra.

A hivatal dolgozóinak munkarendje:

Hétfőtől-csütörtökig 7.30-16.00 óráig

Pénteken 7.30-13.30 óráig tart

A hivatal dolgozóinak a munkaidőn belül a munkavégzés megszakításával hétfőtől csütörtökig 30 perc munkaközi szünetet kell biztosítani. A munkaközi szünetet 11.30 órától 12.00 óráig tartó időtartamon belül lehet igénybe venni.

Munkaidőben a dolgozók kötelesek munkahelyükön tartózkodni. A munkahelyről távolléttel járó munkaköri feladatokat (helyszínelés, környezettanulmány, stb.) előzetesen ütemtervben hetente tervezni kell.

A munkarendben meghatározott időn túli bent tartózkodásra a Közfoglalkoztatási szabályzatban foglaltak az irányadók.

A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje:

Az osztályokon

Hétfőn 8.00-11.30 óráig,

Szerdán 8.00-11.30 és 12.30-15.00 óráig.

Az ügyfélszolgálati irodában

Hétfőtől-csütörtökig 8.00-11.30 és 12.30-15.30 óráig

Pénteken 7.30-12.30 óráig.

A polgármester és a jegyző szerdán 8.30-11.30 óráig tartanak ügyfélfogadást.